

# 成武县南鲁集镇人民政府 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的要求，对我镇机构概况、领导信息、机构职能、“双随机、一公开”抽查事项清单、信息公开年报等方面进行及时公开，积极推进政务公开标准化规范化建设。并结合我镇实际，编制并向社会公布成武县南鲁集镇 2022 年政府信息公开工作年度报告。本年度报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起，至 2022 年 12 月 31 日止，如对本报告有任何疑问，请与成武县南鲁集镇人民政府党政办公室联系（地址：南鲁集镇府前街政府驻地，邮编：274200，电话：0530-8826028 电子邮箱：nlzdzb@163.com）。

## 一、总体情况

2022 年，成武县南鲁集镇认真贯彻落实《条例》及上级有关文件精神，进一步调整优化公开目录，深入拓展公开渠道，持续丰富公开形式，及时回应社会关切，不断提升政府信息公开工作力度和实效，政府信息公开水平实现新的突破。

### （一）主动公开情况

截止 2022 年 12 月 31 日，主动公开政府信息 154 条。

1、及时公开机构概况。根据《条例》要求，在机构改革完成后，第一时间更新机关职能、机构设置、办公地址、

办公时间、联系方式、负责人姓名，并在政务信息网站上公布。

**2、加强组织领导。**镇政府进一步贯彻“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能部门抓落实”的总要求，建立多方参与、密切配合、齐抓共管、合理运行的有效机制。明确党委具体负责信息公开工作，设立专职人员负责收集整理公开信息，达到了“全覆盖”和“无缝隙”，形成了横向广泛参与、纵向分级负责的信息网络。

**3、健全工作机制。**加强信息工作制度化、规范化建设，是保证信息工作顺利开展，提高信息工作质量和水平的重要基础。从组织管理、工作程序、具体要求等方面都作了明确规定，使我镇的信息公开工作逐步走上了制度化、规范化管理的道路。对政府信息进行梳理，明确政府信息的公开属性，将政府信息分为主动公开、依申请公开、不予公开三类。严格按照《条例》要求，并结合我镇工作实际，建立健全政府信息公开工作制度、公开保密审查制度。

#### （二）依申请公开情况。

截至 2022 年 12 月 31 日，南鲁集镇未收到过公开申请，亦未发生由政府信息公开引发的举报、投诉、行政复议和行政诉讼。

#### （三）政府信息管理情况

1、**完善信息公开管理流程。**建立政府信息公开工作全流程管理机制，重要信息须经分管负责人把关，最大限度保证公开内容经得起审查。

2、**严格做好公开信息保密审查。**认真落实《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国政府信息公开条例》等规定，按照“先审查、后公开”的原则，严格做好政府信息公开保密审查，确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。

#### **（四）政府信息公开平台建设情况。**

2022 年，我镇充分利用新载体、新形式，积极开展信息公开工作。

1、**及时发布政务信息。**2022 年，通过山东省政府网站集约化平台、政务公开标准规范化管理系统及时发布政务信息、镇工作动态等信息，广泛宣传“以人民为中心”的服务理念。

2、**充分利用南鲁党建、魅力南鲁等微信公众平台。**通过文字、图片等形式发布便民服务及日常工作信息，实现了宣传形式的多样化。向关注公众发送便民服务知识及等，扩大村民对镇工作的知晓率。及时向村民提供各种相关资讯及办事流程，方便群众办事。

3、利用传统媒体拓宽发布渠道。我镇在菏泽日报、鲁网菏泽、成武电视台等传统媒体全面报道镇工作动态等，充分发挥刊物载体作用，拓宽信息公开渠道。

（五）监督保障情况。

1、强化考核监督。坚持提高站位，将政府信息公开工作，纳入年度绩效考核体系，激发工作人员信息公开工作积极性和主动性。

2、完善工作机制。明确政府信息公开工作原则、年度任务和工作要求；明确政府信息公开的内容、时限、形式、主体等要素。以网站为依托，明确规定各级任务，压实各级责任。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |               |        |        |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数        | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0             | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0             | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政许可      | 0             |        |        |
| 第二十条第（六）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政处罚      | 0             |        |        |
| 行政强制      | 0             |        |        |
| 第二十条第（八）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0             |        |        |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |         |    |
|------------------------------------|-------|---------|----|
|                                    | 自然    | 法人或其他组织 | 总计 |

|                  |                              |                                        | 人 | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |   |   |
|------------------|------------------------------|----------------------------------------|---|------|------|--------|--------|----|---|---|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |                              |                                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |                              |                                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
| 三、本年度办理结果        | （一）予以公开                      |                                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
|                  | （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |                                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
|                  | （三）不予公开                      | 1. 属于国家秘密                              | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 2. 其他法律行政法规禁止公开                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 3. 危及“三安全一稳定”                          | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 4. 保护第三方合法权益                           | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 5. 属于三类内部事务信息                          | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 6. 属于四类过程性信息                           | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 7. 属于行政执法案卷                            | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 8. 属于行政查询事项                            | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  | （四）无法提供                      | 1. 本机关不掌握相关政府信息                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 2. 没有现成信息需要另行制作                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 3. 补正后申请内容仍不明确                         | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  | （五）不予处理                      | 1. 信访举报投诉类申请                           | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 2. 重复申请                                | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 3. 要求提供公开出版物                           | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 4. 无正当理由大量反复申请                         | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息                  | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  | （六）其他处理                      | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
|                  |                              | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 | 0 |
| 3. 其他            |                              | 0                                      | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
| （七）总计            |                              | 0                                      | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |
| 四、结转下年度继续办理      |                              |                                        | 0 | 0    | 0    | 0      | 0      | 0  | 0 |   |

[illegible]

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）2021 年问题整改情况。

针对 2021 年政府信息公开存在的问题，2022 年镇按照县政府要求进行了全面整改，进一步修订完善了信息公开目录，组织开展了政务公开学习培训，提升了工作人员的业务水平，及时高效的向社会公众公开相关政务信息。

### （二）2022 存在的主要问题。

在政府信息公开工作中，还存在一些问题：一是政务公开工作公开的形式不够丰富，信息公开工作宣传力度还不够，村民的关注度不高，未能真正为广大群众提供全方位便民服务；二是政务信息主动公开意识不强，网站维护工作仅是定期更新内容；三是信息公开的内容有待进一步充实，信息来源渠道较单一，信息公开的便民性和实用性还需加强。

### （三）改进措施。

**1、深入推进政务公开工作。**切实加强政府对政府信息公开工作的领导和对政府信息公开工作的督查指导，加强政府信息公开工作与群众切身利益相关，保障人民群众的知情权。

**2、加强培训，提高专业水平。**政府信息公开工作业务培训，特别是加强对负责信息公开业务工作人员的培训力度，重点学习《政府信息公开条例》等规章制度，进一步落实工作职责和各项制度。加强与部门之间的沟通协调学习，进一

步提高依法公开政府信息的工作水平，确保完整、及时、准确地向社会公开政府信息。

**3、规范管理信息公开栏。**细化公开内容，增加图文解读，方便群众的阅读和理解。保证信息公开的时间充足和及时更新；让网站逐步从“能用”转向“好用、实用、想用”，从“合格达标”迈向“规范优质”，从“公开型网站”向“互动性网站”转变，确保百姓诉求有回应，群众办事更方便。

## **六、其他需要报告的事项**

（一）本地区依据《政府信息公开信息处理费管理办法》未收取信息处理费的情况。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况。认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，对我镇机构概况、领导信息、机构职能、“双随机、一公开”抽查事项清单、信息公开年报等方面进行及时公开，积极推进政务公开标准化规范化建设。

（三）2022 年度南鲁集镇未收到人大代表建议及政协提案。

（四）年度政务公开工作创新情况。一是把政务公开工作作为一项重要工作抓，结合宣传工作，形成领导重视，负责人用心的工作准则。二是提效率，增强政务公开的时效性，凡是要公开的内容，24 小时内务必完成上传公开。

（五）政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项。南鲁集镇无数据统计需要说明的事项。

（六）本机关认为需要报告的其他事项。南鲁集镇无其他需要报告的事项。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。南鲁集镇无其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。